



廈門大學
XIAMEN UNIVERSITY

2022级 少数民族预科生 入学须知

请您认真阅读以下新生入学须知，提前做好各项准备。

一 新生报到

1. 报到时间

新生须于9月6日到校办理入学报到、注册手续。须持《录取通知书》及身份证原件或户口簿原件（或复印件）。因故不能按期报到者须提前以书面的形式并附有关证明，向学校请假（咨询电话0592-2886211），请假一般不得超过两周，经同意后方可延期报到。未请假、请假未被批准或请假逾期两周仍未报到者视为放弃入学资格。

2. 报到地点

2022级少数民族预科新生报到地点：厦门大学翔安校区学生活动中心。

3. 接站安排

在学校规定的报到日期内，学校接站安排如下：

（1）学校在厦门火车站、厦门北站设立新生接待站，接送新生到达学校。

（2）学校在厦门高崎国际机场T3、T4航站楼设立新生服务点，引导新生到达学校。

（3）自备车辆直抵翔安校区行驶路线：A沈海高速翔安（马巷）出口→翔安大道→翔安南路→厦门大学翔安校区；B厦门岛仙岳路（环岛干道）→翔安隧道→翔安大道→翔安南路→厦门大学翔安校区。（部分主要路口有交通提示牌）

（4）托运行李的新生，抵达厦门后，自行向车站或机场领取行李，随身携带乘车前往学校。

4. 报到程序

（1）网上预注册：8月18日-9月1日前，登录厦门大学迎新系统<https://welcome.xmu.edu.cn>，根据系统提示完成网上预注册各项程序。考生编号为《录取通知书》珍藏联或注册联右上角条形码下方的数字，初始密码为出生日期（YYYYMMDD），咨询邮箱为welcome@xmu.edu.cn，咨询电话为0592-2189757。

（2）到校后，在学校迎新人员引导下，凭录取通知书到翔安校区学生活动中心办理报到、注册手续，到各物业管理/服务站办理入住手续。

根据《厦门大学各类学生完费注册管理暂行规定》的要求，新生必须足额缴清应缴费用方可办理报到、注册及入住手续。具体有关报到程序如下：

已足额缴费的新生→凭《录取通知书》到翔安校区学生活动中心办理报到、注册手续→到各物业管理/服务站办理入住手续。

未足额缴费的新生→可通过以下方式进行缴费：①登录

“厦门大学财务处”微信公众号“缴费-马上缴费”或厦门大学校园缴费平台(<https://cwcxsjf.xmu.edu.cn>)自助缴费；②到翔安校区中国银行缴费处直接缴费→凭自助缴费记录或银行出具的缴费证明、《录取通知书》到翔安校区学生活动中心办理报到、注册手续→到物业管理/服务站办理入住手续。

无法全额缴清各项费用的家庭经济困难新生→提前在厦门大学迎新系统“绿色通道”模块进行申请，或报到之日到“绿色通道”办理处办理相关手续→到所就读的学院办理报到手续（待缴清应缴费用后方可办注册手续）→到物业管理/服务站办理入住手续。

（3）其他材料（包括新生的个人档案、户口、组织关系、照片等）待学校统一通知后再递交。

5. 报到咨询热线电话：0592-2886211。

二 收费项目和标准

1. 学费：5460元；2. 住宿费：1200元/学年；3. 代办费：入学身体复检费140元。

具体缴费方式详见《2022级本科、预科、第二学士学位新生缴费注意事项》。被褥、蚊帐等其它日常生活用品由学生自备，也可到校后自行选购。

厦门大学财务处会计科电话：0592-2182282。

三 户口、组织、档案等事项

（一）户口迁移。

新生根据所在省份的有关规定办理户籍事项。凡要办理户口迁移的新生，须自带户籍迁移证。

1. 户口迁入地：福建省厦门市思明南路422号厦门大学（姓名须与《录取通知书》一致）；

2. 管理厦门大学师生集体户口的派出所：厦门市公安局大学路派出所。

3. 学生入学期间均可办理户口迁移手续。

4. 咨询电话：0592-2188976。

（二）党团关系。

1. 党组织关系转入手续

（1）厦门市内的新生党员，登录“厦门党建e家”党员服务平台（<https://www.xmdjej.gov.cn>）申请转至“中共厦门大学××学院委员会”，无需开具纸质介绍信，具体转入党支部可咨询学院党务秘书或组织员；

（2）福建省内（不含厦门市）的新生党员，登录“党员e家-福建省党员教育管理综合服务平台”（<https://www.>



dyejia.cn)申请转至“中共厦门大学××学院委员会”,无需开具纸质介绍信,具体转入党支部可咨询学院党务秘书或组织员;

(3)福建省以外的新生党员,可参照原所在单位通知要求,通过指定系统发起跨省党员组织关系网上转入申请,申请转至“中共厦门大学××学院委员会”,无需开具纸质介绍信,具体转入党支部可咨询学院党务秘书或组织员;若原所在单位无法发起跨省党员组织关系网上转入申请,可持具有审批预备党员权限的基层党委或党委组织部门开具的纸质介绍信(加盖公章),入学后到学院办理党员组织关系线下转入手续。党员组织关系介绍信抬头:中共厦门大学委员会或中共厦门大学委员会组织部,去向:中共厦门大学××学院委员会(中共厦门大学××学院总支部委员会)。

党组织关系转入具体流程参见《厦门大学党员组织关系转入须知》(https://webpro.xmu.edu.cn/_s23/2020/0421/c743a400014/page.psp)。

厦门大学组织部联系电话: 0592-2182206。

2. 团组织关系转入手续

新生团组织关系转接,须通过原单位所使用的“智慧团建”系统申请转入,无需开具纸质介绍信。若未在原单位注册“智慧团建”系统,则入学后登录系统,到所在学院团组织报到,并凭团员证和纸质版《中国共产主义青年团组织关系介绍信》申请审核确认(备注:目前部分省份使用团中央的“网上共青团·智慧团建”系统、北京市使用“北京共青团”系统,广东省通过“广东共青团”微信公众号进行,以上系统均可发起组织关系转接申请,而后转入福建省的“智慧团建”系统)。

(三) 档案等材料

新生档案一般由学生所在县、市级招生部门或省级招生部门寄至厦门大学少数民族预科生管理中心(地址:福建省厦门市翔安区厦门大学翔安校区学生活动中心A213,王老师收,联系电话:0592-2886211)。如档案可自行携带,需携带材料齐全、密封、签章完整的个人档案,经审查通过后由厦门大学少数民族预科生管理中心接收。

四 新生入学资格复查和学籍电子注册

根据国家和厦门大学有关规定,学校将在新生报到和入学后3个月内,对新生录取资格进行初查和复查。初查审查合格的办理入学手续,予以注册学籍。初查或复查不合格者,由学校区别情况予以处理,直至取消入学资格、取消学籍。

教务处将组织核对学籍信息并在教育部学信网进行电子注册。届时请各位同学积极配合,并按要求认真核对姓名、身份证号等个人信息。如信息有误,请及时向教务处、招生办和省高招办反映并联系更正事宜。

五 温馨提示与安全必读

1. 迎新期间交通拥堵,停车不便,新生及家长尽量使用公共交通工具前往报到。

2. 报到时,行李只能交给配有学校迎新标志的工作人员帮助运送。

3. 报到期间,人流量大,人员成分复杂,新生及家长应注意人身、财产安全,注意妥善保管个人财物,大额现金应及时存入银行。不轻信陌生人,不轻易将家庭住址及电话透露给陌生人,注意防骗(短信诈骗)、防盗。

4. 为安全起见,不得搭乘非法营运车船,不得到海里以及无安全设施、无救护人员的水域游泳。

5. 新生必须统一入住校内学生公寓,不准外宿。

6. 学生宿舍每间每月给予相应的水电定额免费用量,超过定额部分由学生自理。

7. 根据《厦门经济特区生活垃圾分类管理办法》,学生住宿期间应当遵守生活垃圾分类与减量的规定,减少生活垃圾产生,分类投放生活垃圾,履行生活垃圾产生者的责任。

8. 学生住宿期间需遵守有关消防规定,不得在宿舍(楼栋)内烹煮食物、抽烟,不得私自购买洗衣机、电冰箱等大型家用电器及大功率电器,不得在宿舍(楼栋)内为电动车(电池)充电。

9. 其他有关在校生活服务方面事宜请关注“智慧后勤”线上业务办理公众号。



智慧后勤

六 疫情防控

1. 在常态化疫情防控期间,校园实行相对封闭式管理,新生亲友及陪同人员谢绝入校。请新生做好相应准备,轻装简从。学校将根据届时疫情防控形势进行调整,如有变化,另行通知。

2. 根据疫情防控要求,学校需掌握新生入学前14天的身体健康状况和旅居史,请新生配合学院做好身体健康信息和旅居史申报。

3. 建议符合条件的新生入学前完成三针剂(含加强针)新冠疫苗接种,最大程度提升个人防护水平。

4. 请新生关注属地相关疫情防控政策,提前下载闽政通APP或通过微信、支付宝小程序,取得“福建码”绿码,并通过“i厦门”完成入厦信息登记。

5. 个人是“疫情防控第一责任人”,新生入学后,必须严格遵守我校新型冠状病毒肺炎疫情防控工作要求,配合学校做好日常健康管理工作,每日填报健康信息。如违反相关规定,我校将依规依纪依法严肃处理。



i厦门APP



闽政通APP

七 邮政通信地址:

福建省厦门市翔安区厦门大学翔安校区少数民族预科班XX同学收 邮编: 361102

未尽事宜请登录厦门大学招生办网页查询(网址:<https://zs.xmu.edu.cn>)。

厦门大学
2022年7月

厦大新学子

——火红的凤凰花为您的到来绽放以待!

